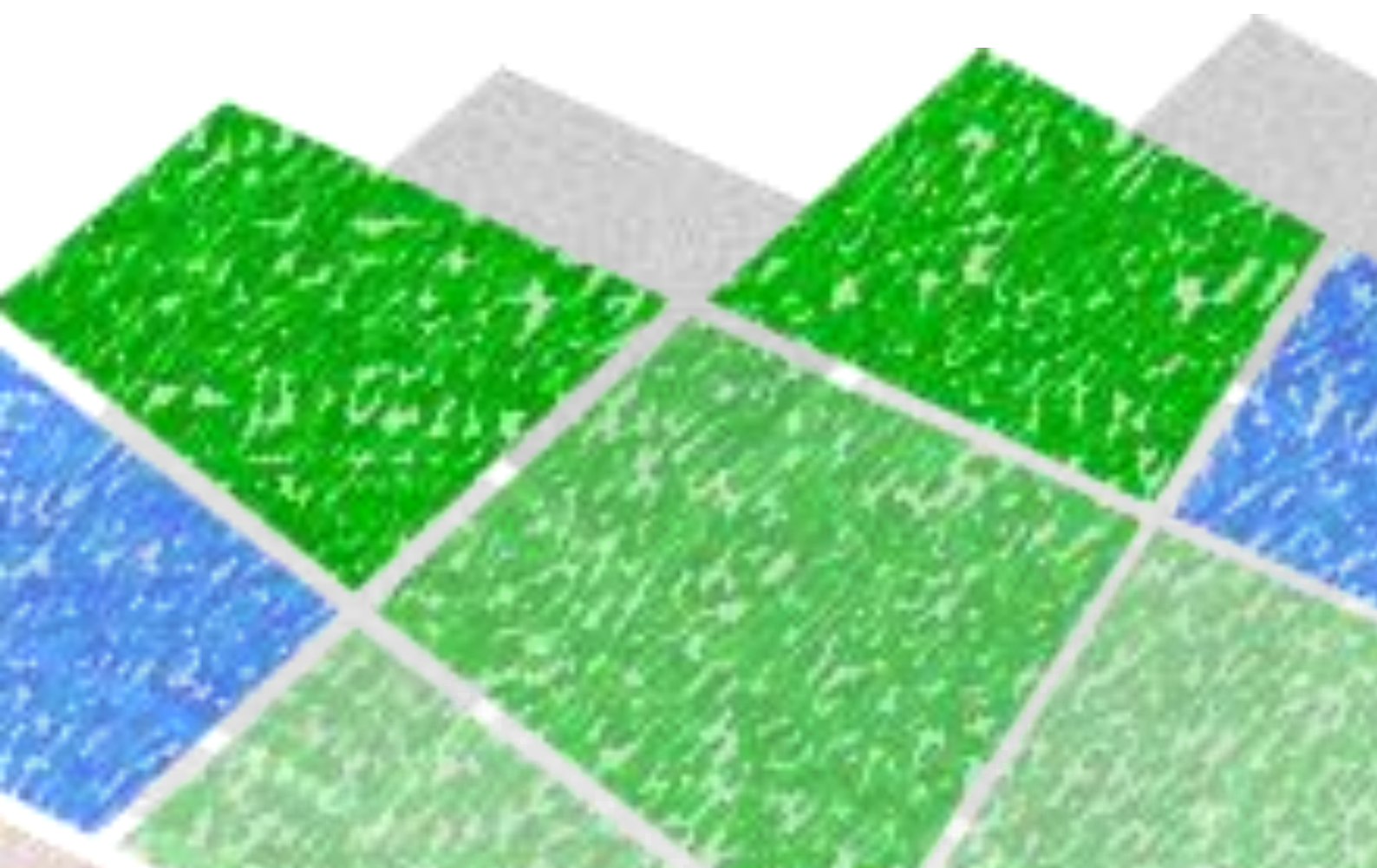
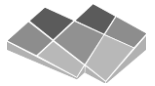


Rapport inzake de Jaarrekening 2022

Stichting Community Plus
Gevestigd te Den Haag

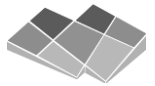




INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG	3
JAARREKENING	
1. Balans per 31 december 2022	5
2. Staat van baten en lasten over 2022	6
3. Toelichting op de jaarrekening over 2022	7
Wettelijke eisen jaarverslag	9

Documentnummer	: CP-JV-2022
Versie/Datum	: DEF / 20230302



BESTUURSVERSLAG

Algemeen

De stichting Community Plus is opgericht op 14 april 2021 en gevestigd te Den Haag. De Stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 82541493 en bij de Belastingdienst onder RSIN-nummer 862511707.

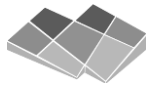
Doelstellingen Community Plus

De Stichting Community Plus stelt zich ten doel de leefbaarheid en sociale cohesie binnen de Haagse Ypenburg te verbeteren op basis van Sustainable Development Goals (SDG's). Het leidende principe is dat het onmogelijk is om mondiale problemen op te lossen zonder basisinitiatieven, ontworpen en beheerd door lokale gemeenschappen. Verandering komt vaak van onderop. Om lokale gemeenschappen sterker te maken en hen aan te moedigen deel te nemen aan gemeenschapsopbouw en deel te nemen aan dergelijke processen, moeten solidariteit worden bevorderd door de waarden als tolerantie, empathie, zorgzaamheid en vrede te koesteren en elkaar te inspireren om te leren én om het leven voor iedereen te verbeteren. Met de zeventien Sustainable Development Goals (SDG's) is er een agenda voor de dingen die er echt toe doen. De doelen zijn internationaal erkend door 193 landen en maken duurzaamheid concreet, meetbaar en urgent.

De stichting is opgericht om binnen bovenstaande raamwerk projecten te organiseren die de leefbaarheid binnen wijken vergroten. Leefbaarheid heeft voor de stichting een holistische betekenis, waardoor zaken als onderwijs, kunst, sociale cohesie, duurzaamheid en ondernemerschap met elkaar in verbinding komen. Daarnaast richt de stichting zich vooral op kinderen en jongeren om de sociale cohesie te verbeteren. Om deze doelstellingen te kaderen is gekozen om gebruik te maken van de Sustainable Development Goals. Hierdoor kan er per project bepaald worden aan welke lokale doelstelling wordt gewerkt. De stichting doet dit door, zonder winstoogmerk, projecten te ontwikkelen en te faciliteren. De stichting is voortgekomen op initiatief van Amit Akbar, geboren in Den Haag en wijkbewoner van het Haagse Ypenburg sinds 2009.

Projecten

De stichting is in 2022 betrokken geweest bij de evenement "Feest in de Vinex". Twintig jaar geleden werden Leidschenveen en Ypenburg samengevoegd tot een nieuw stadsdeel. In mei 2022 begonnen de jubileumfestiviteiten met een muzikale ontdekkingsstocht door de Vinex en het Stadmakersfestival. Community Plus was betrokken bij het Stadmakersfestival met een vlaggenproject. Binnen dit project werd er een workshop vlaggenontwerp georganiseerd en een vlaggenwedstrijd uitgeschreven. Om het jubileum af te sluiten werd op zaterdag 27 augustus een feest georganiseerd met een tien uur durend festival. Tijdens het festival werden er, als afsluiting van het vlaggenproject, twee wijkvlaggen (voor beide wijken) door de stadsdeelwethouder en -directeur onthuld.



Bestuursactiviteiten

Het bestuur van het Community Plus is bijeengekomen op 22 maart 2022 en 22 november 2022. Er was veel informeel en formeel contact tussen directeur en bestuur, waarna formele besluitvorming heeft plaatsgevonden tijdens de twee bestuursvergaderingen. Er is afgesproken dat er vier bestuursvergaderingen in 2023 zullen plaatsvinden. De jaarrekening 2022 en begroting 2023 zijn opgemaakt en vastgesteld.

Doelstelling 2023

De stichting werd in 2021 opgericht en kreeg een subsidie toegewezen voor een duurzaamheidsproject om uit te voeren in 2022. Door omstandigheden bij de gemeente Den Haag was er een langdurige vertraging in de uitbetaling van de subsidie. Toen deze binnenkwam, overlapte dit project met het eerder benoemde Vlaggenproject. Er is met partner TrashureHunt uit Scheveningen afgesproken om het project halverwege 2023 uitgevoerd te hebben. Daarnaast wil de stichting inzetten op projecten die gericht zijn op sociale cohesie en ontmoeting: een vrouwengroep, een bordspellenproject en een iftar-bijeenkomst.

Het bestuur heeft het voornemen om verder te werken aan de professionalisering van de stichting, zowel inhoudelijk en strategisch als bestuurlijk.

De stichting beschikt nog niet over de ANBI status. Een doelstelling is om in 2023 stappen te zetten om deze status te verwerven.

Zichtbaarheid en werving

Om een grotere bijdragen te leveren aan onze missie en de impact in de maatschappij te vergroten, wil de stichting haar zichtbaarheid en financiële inkomsten vergroten. Meer inkomsten betekent meer belangrijke projecten ten voordele van de Haagse wijken. We leggen onze focus op:

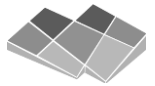
- Sterker betrekken van inwoners bij de projecten van de stichting;
- Werven van vrijwilligers in de Haagse wijken;
- De zichtbaarheid van de stichting verbeteren binnen de Haagse wijken;
- Een gewaardeerde partner worden voor gemeente en maatschappelijke partners in de Haagse wijken.
- De waarde van projecten zichtbaar maken om de financiën te vergroten.

Begroting 2023

De begroting voor het jaar 2023 is ingeschat op basis van de mogelijke projecten die uitgevoerd kunnen worden en de gemiddeld behaalde inkomsten uit eerdere jaren.

Beheer vermogen

Gezien de zeer bescheiden stand van het vermogen van de Stichting Community Plus aangehouden op een rentedragende rekening.



Besteding vermogen

De stichting besteedt haar financiële middelen aan projecten die een bijdrage leveren aan de sociale cohesie in Haagse wijken.

Governance

Het bestuur is sinds de oprichting als volgt samengesteld:

Naam	Functie	Datum aantreden	Datum aftreden
A. L e m a n	Voorzitter	14 april 2021	14 april 2025
F. A i t i h d a	Secretaris	14 april 2021	14 april 2025
A. D i n s i	Penningmeester	14 april 2021	14 april 2025
A. A k b a r	Bestuurslid/Directeur	14 april 2021	14 april 2025

De bestuurders zijn onbezoldigd.



JAARREKENING

1. Balans per 31 december 2022

VASTE ACTIVA	31-12-2021	31-12-2022
	€	€
Materiële vaste activa	0	0
Inventaris	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>

VLOTTENDE ACTIVA	31-12-2021	31-12-2022
	€	€
Liquide middelen	0	0
Rekening Courant	17	6.404
	<u>17</u>	<u>6.404</u>

PASSIVA	31-12-2021	31-12-2022
	€	€
Eigen vermogen	0	0
Kortlopende schulden	17	6.404
Omzetbelasting	0	0
	<u>17</u>	<u>6.404</u>



2. Staat van baten en lasten over 2022

BATEN	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
BATEN			
Subsidies	8.562	8500	0
Baten van particulieren	100	0	100
Som van baten:	<u>8.662</u>	<u>8.500</u>	<u>100</u>
LASTEN	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Realisatie 2021 €
Projectkosten	1.353	6000	0
Advieskosten	787	2000	0
Bankkosten	141	500	83
Som van lasten:	<u>2.281</u>	<u>8.500</u>	<u>83</u>
Saldo voor financiële baten en lasten	6.381	0	17
Financiële baten en lasten	6	0	0
Resultaat boekjaar	<u>6.387</u>	<u>0</u>	<u>17</u>



1. Toelichting op de jaarrekening over 2022

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Verslaggeving

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Voor de verslaggeving van het Fonds wordt de Richtlijn RJ650 voor de Jaarverslaggeving C2 Kleine fondsenwervende organisaties toegepast.

Resultaatbepaling

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten ten behoeve van de doelstelling en de kosten van de eigen organisatie over het jaar. De opbrengsten en kosten worden, voor zover niet anders is vermeld, toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

De stichting beschikt niet over vaste activa noch liquide middelen. De verwachting is dat met het opzetten van meer projecten er ook meer investeringen moeten komen in het kader van vaste activa.

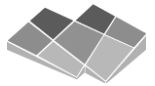
TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

De inkomsten in 2022 bestonden vooral uit subsidies en bescheiden overige inkomsten.

Subsidies

Er zijn in het jaar 2022 twee subsidiebedragen toegekend:

Duurzaamheidsproject: Het concrete doel van het project is het laten kennismaken van kinderen met de mogelijkheden en voordelen van een circulaire economie / afvalverwerking. Hiermee begrijpen ze niet alleen waarom het nodig is om minder plastic



te gebruiken, maar ook hoe te herbruiken. Dit project is uitgesteld en er zullen nog uitgaves die voor 2022 waren bestemd plaatsvinden in 2023. De uitgestelde uitvoering is afgestemd met de gemeente Den Haag als subsidieverstrekker.

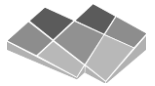
Vlaggenproject: Een aantal uitgaves voor dit project zullen ook vallen in 2023, bijvoorbeeld het opzetten van een website.

Baten van particulieren

Over zowel 2021 en 2022 is een bedrag van 100 euro door de oprichter gefinancierd voor het dekken van de bankkosten.

Beloningen bestuurders

Conform de statuten is aan de bestuurders over het boekjaar geen beloning toegekend.



Wettelijk eisen jaarrekening

Als stichting vallen wij onder de eenvoudige regelgeving, aangezien wij geen onderneming in stand houden die in concurrentie treedt met andere organisaties en wij hierdoor alleen te maken hebben met de eenvoudige regelgeving.

De wettelijke eisen voor stichtingen zoals de onze, die onder de eenvoudige regelgeving vallen, zijn te vinden in boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (BW). Wij hoeven dus niet te voldoen aan de uitgebreide regelgeving die geldt voor stichtingen die wel als onderneming worden beschouwd of niet voldoen aan de genoemde criteria van balanstotaal, netto omzet en aantal werknemers.

De wet stelt voor 'kleine' verenigingen en stichtingen die geen 'onderneming in stand houden' de volgende eisen:

- Er moet een balans worden opgesteld.
- Er moet een staat van baten en lasten worden opgesteld.
- Er moet een toelichting bij 1 en 2 worden opgesteld.

Elk bestuurslid van de vereniging of stichting moet de jaarrekening ondertekenen. Bij een stichting moet ook elk lid van het toezichthoudend orgaan ondertekenen. Lang niet alle verenigingen en stichtingen voldoen trouwens aan deze eis. Toch is het echt een harde wettelijke eis dat elk bestuurslid, dus niet alleen de penningmeester, de jaarrekening ondertekent. De wetgever wil met deze eis benadrukken dat de jaarrekening een verantwoordelijkheid is van het hele bestuur.

Dit moet binnen zes maanden na afloop van het boekjaar gebeuren (dus vóór 1 juli). De ledenvergadering (bij een vereniging) of het orgaan dat de jaarrekening volgens de statuten vaststelt (bij een stichting) kan deze termijn verlengen.

Voor de controle van de jaarrekening van een stichting bestaan geen wettelijke voorschriften.

Belangrijke artikelen

Artikel 10: het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de rechtspersoon te maken en op papier te stellen.

Artikel 300 (voor stichtingen): het bestuur stelt de jaarrekening op en legt deze voor aan het orgaan dat volgens de statuten bevoegd is om de jaarrekening vast te stellen. Elke bestuurder en elk lid van het toezichthoudend orgaan (als dit orgaan statutair aanwezig moet zijn) ondertekent de jaarrekening.